

Wijzigingsdocument 10.3.2.0

Aeolus Back

V1.0 19-10-2018



Horlings & Eerbeek Automatisering BV behoudt zich het recht informatie in dit document te allen tijde te kunnen wijzigen, zonder hiervan nadere aankondiging te doen. Tenzij anders aangegeven zijn de hierin genoemde voorbeelden fictief en niet gebaseerd op werkelijke bedrijven, organisaties, producten, domeinnamen, e-mailadressen, logo's, personen, plaatsen of evenementen. Niets uit dit document mag worden nagemaakt en/of openbaar worden gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of op welke andere wijze dan ook zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Horlings & Eerbeek Automatisering BV. Het is de verantwoordelijkheid van de gebruiker om overeenkomstig de hiervoor geldende wetten op het copyright te handelen.

In dit document zijn onderdelen (software, tekst, foto's en tabellen) opgenomen waarop intellectuele eigendomsrechten (auteursrechten, databankrechten en merkrechten) rusten. Horlings & Eerbeek Automatisering BV behoudt zich dienaangaande nadrukkelijk alle rechten voor.

Horlings & Eerbeek Automatisering BV

maart 2009

Inhoud

HOOFDSTUK 1	Algemeen.....	5
1.1	Intro.....	5
1.2	iStandaarden 2.2 XSD en XSLT validatie geupdate	5
1.3	Domicilie adressen verwijderd	5
1.4	Beperkingen invoeren datum.....	5
1.5	Aanpassingen koppeling GBA.....	5
HOOFDSTUK 2	Voor de consulent	6
2.1	Ouders in huishouden	6
2.2	Welke gezagdrager is standaard bij het aanmaken van een werkproces	6
2.3	Gezagsdrager kiezen	6
2.3.1	Gezag bij beide ouders	7
2.3.2	Gezag bij één ouder	7
2.3.3	Gezag bij organisatie.....	7
2.3.4	Gezag bij overig natuurlijk persoon	7
2.3.5	Gezag bij persoon zelf	7
2.4	Meerderjarig verklaring voor 16 jarige	7
2.5	Einddatum jeugdzorg.....	7
2.6	Klantenkaart.....	8
2.7	Pain wizard herzien	8
2.7.1	Credit- of debet regels verplaatsen.....	8
2.7.2	Credit facturen proberen te verdelen	8
2.8	Journalisering per gemeente.....	9
2.9	Status factuur.....	9
2.10	Kostenplaats in facturatieoverzicht	10
2.11	Sorteren financiële klantenkaart.....	10
2.12	Inkomen, heffingskorting en arbeidskorting.....	10
2.13	Bericht in de wacht zetten	10
2.14	Betaalvoorstel zonder einddatum	12
2.15	Berekend bedrag binnen 303 wizard.....	12
2.16	Controle op beschikingsnummer 303	12
2.17	Verbeterde rating voorziening koppelen 303	12
2.18	Sorteervolgorde alle berichten	12
2.19	Controle op einddatum iJW315	12
2.20	Controle productcode vs categorie 315	12

HOOFDSTUK 3	Voor de applicatiebeheerder	13
3.1	Eventlog datum filter	13
3.2	Journalisering per gemeente.....	13
3.3	Grootboek kostenplaats meegeven	13
3.4	Maximale lengte kenmerk in painrecord	13
3.5	Gemeentecode aanpasbaar binnen ontvangst (Financiën)	13
3.6	Samenvoegen dossiers	14
3.7	Controle overlappende prijsafspraken	14
3.8	Overzicht berichtdefinities	14
3.9	Overzicht controles/instellingen berichtdefinities	14

HOOFDSTUK 1 Algemeen

1.1 Intro

Dit document geeft u inzicht in een aantal grote wijzigingen in de update. Voor een overzicht met alle wijzigingen verwijzen wij u door naar het wijzigingsdocument op onze supportsite onder 'Wat is Nieuw'. <https://support.hene.nl/back>

1.2 iStandaarden 2.2 XSD en XSLT validatie geupdate

De iStandaarden 2.2b XSD en XSLT wijzigingen van 1 oktober 2018 zijn toegevoegd in deze update.

- Toewijzingsnummer is niet meer verplicht volgens de validatie. Let op, alleen in bepaalde situaties is het niet leveren van een toewijzingsnummer toegestaan.

1.3 Domicilie adressen verwijderd

Alle domicilie adressen worden in deze update verwijderd of geconverteerd naar een feitelijk adres.

Voorwaarden:

- Gebruikte Domicilie adressen worden omgezet naar feitelijke adressen
- Ongebruikte Domicilie adressen worden verwijderd
- Eventueel dubbele adressen zullen worden opgeschoond

1.4 Beperkingen invoeren datum

Het is nu niet meer mogelijk dat om een datum voor 1-1-1753 in te voeren.

1.5 Aanpassingen koppeling GBA

Er zijn binnen de service een aantal aanpassingen gemaakt betreft adressen die over komen vanuit de BRP/GBA.

- Een oud adres binnen de koppeling zal niet meer verdubbelen
- Verhuizing naar buiten de gemeente zal het oude adres een einddatum geven. De einddatum zal de datum van inschrijven nieuwe gemeente zijn

HOOFDSTUK 2 Voor de consulent

2.1 Ouders in huishouden

Voor iStandaarden berichtenverkeer (JW301) is het niet meer noodzakelijk dat de ouders en/of voogd worden toegevoegd aan het huishouden.

Het gezagdragers veld vervangt dit, en het gezagsdrager veld bepaalt welke relatie wordt meegestuurd in het JW301 bericht.

2.2 Welke gezagdrager is standaard bij het aanmaken van een werkproces

Bij het aanmaken van het werkproces zal eerst worden gekeken naar de relaties en of daar een gezagdragers record aanwezig is, waarvan de begindatum voor en de einddatum na de aanvraagdatum valt. Indien dit zo is, zal die gezagdrager worden overgenomen.

Als er geen relatie aanwezig is, dan zal worden gekeken naar het laatste werkproces in het dossier en zal de gezagdrager daaruit worden overgenomen.

Indien geen werkproces gevonden kan worden, zal het soort op "Beide ouders" gezet worden.

2.3 Gezagsdrager kiezen

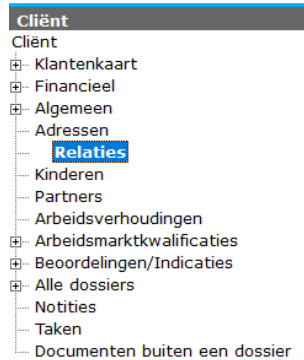
Bij het aanmaken van een aanvraag of op de Algemeen kaart van een bestaande aanvraag kunt u aangeven bij wie het gezag ligt.

U kunt kiezen uit de volgende waardes:

- Bij beide ouders
- Eén ouder
- Organisatie
- Overig natuurlijk persoon
- Persoon zelf

The screenshot shows a software interface with a sidebar on the left containing navigation icons for 'Algemeen', 'Cliënten', 'Agenda', 'Taken', 'Intake', 'Organisaties', and 'Berichten'. The main window displays a form for a client named 'Hoop, R. de'. The 'Gezagsdrager' field is highlighted with a red arrow, and its dropdown menu is open, showing the following options: 'Bij beide ouders', 'Eén ouder', 'Organisatie', 'Overig natuurlijk persoon', 'Persoon zelf', and 'Niet gemeenere'. The form also includes fields for 'Type' (Aanvraag jeugd), 'Nummer' (2017_4), 'Gemeente' (Testgem), 'Adres van het huishouden' (Industrieweg 24 0101AA, IJsseldijk), 'Fase' (Beoordelen recht), 'Gemeentelijk beleid' (Gemeentelijk beleid), 'Datum melding', 'Verwijzer' (Gemeentelijke toegang), 'Heikomst', 'Dorsprong' (Schriftelijk), 'Datum aanvraag' (20-02-2017), 'Datum aanvang' (01-01-2017), 'Datum einde' (20-02-2017), and 'Toelichting'.

Als u kiest voor een relatie van de persoon, dan moet de relatie zijn opgevoerd als Relatie direct onder de klant om deze vervolgens te kunnen koppelen op de algemeen kaart onder de aanvraag. Als de relatie een ouder is dan moet het kind op de Kinderen kaart onder de ouder zijn opgevoerd.



2.3.1 Gezag bij beide ouders

Indien het gezag bij beide ouders ligt, dan kunt u in het veld 'Contact via welke ouder' aangeven bij welke ouder er contact kan worden opgenomen.

Alleen de gekozen ouder wordt meegestuurd in een JW301 bericht.

De ouder moet een kindrecord op de Kinderen kaart hebben staan.

Om dit te controleren kunt u de ouder als cliënt openen en naar de Kinderen kaart gaan.

2.3.2 Gezag bij één ouder

Geef hier aan welke van de ouders het gezag heeft.

De ouder moet een kindrecord op de Kinderen kaart hebben staan.

Om dit te controleren kunt u de ouder als cliënt openen en naar de Kinderen kaart gaan.

2.3.3 Gezag bij organisatie

De relatie moet de relatiesoort Gezagdrager of Voogd hebben op de Relaties kaart (direct onder de cliënt) als u de organisatie wilt kiezen.

2.3.4 Gezag bij overig natuurlijk persoon

De relatie moet de relatiesoort Gezagdrager of Voogd hebben op de Relaties kaart (direct onder de cliënt) als u de overig natuurlijk persoon wilt kiezen.

2.3.5 Gezag bij persoon zelf

Indien het gezag bij de cliënt zelf ligt, dan kunt u het veld op deze waarde zetten.

Er zal dan geen relatie worden meegestuurd in het JW301 bericht.

2.4 Meerderjarig verklaring voor 16 jarige

Op de Persoonsgegevens kaart onder de Algemeen kaart van de klant kunt u aangeven of de klant een meerderjarig verklaring heeft gehad.

Dit veldje is alleen zichtbaar als de klant ouder dan 16 en jonger dan 18 is.

2.5 Einddatum jeugdzorg

Op de Persoonsgegevens kaart onder de Algemeen kaart van de klant kunt u aangeven wanneer de einddatum jeugdzorg is.

Dit veldje is alleen zichtbaar als de klant jonger is dan 24.

2.6 Klantenkaart

Fout opgelost zodat nu de beëindigde voorzieningen met een einddatum in de toekomst weer worden getoond op de klantenkaart.

2.7 Pain wizard herzien

De volgende wensen zijn toegevoegd:

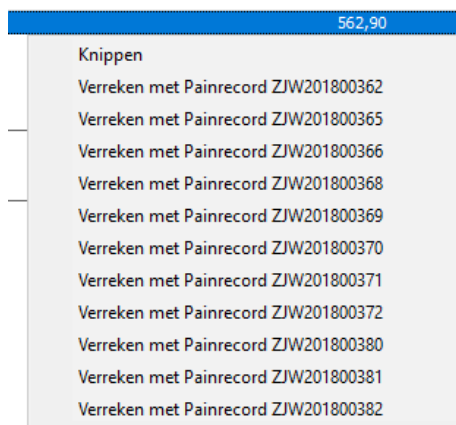
- U kunt nu aangeven of u wilt dat de applicatie zoveel mogelijk creditregels automatisch gaat verrekenen met debet regels;
- Pain records worden nu gesorteerd op kenmerk (factuurnummer);
- Totaal bedrag per organisatie toegevoegd, debet/credit; De kolommen debet en credit zijn een gevuld met gevuld met het totaal van de regels, ongeacht of de betreffende regels zijn aangevinkt. De saldo kolom houdt wel rekening met het vinkje.

De volgende fouten zijn opgelost:

- Scrollbar die onterecht terug omhoog springt;
- Regels die onterecht automatisch openklappen tijdens het scrollen;
- Crash opgelost bij klikken op Export knop als u geen Excel heeft;
- Onvoorspelbare resultaten bij veel gebruik van de Vorige en Volgende knop;
- De instelling 'Alle regels uitklappen' die niet alles uitklapte;
- Oracle; nu ook de datum opgenomen clieop/pain zichtbaar binnen facturatie overzicht
- Gebruik Vorige/ Volgende knop in de wizard werkt weer naar behoren

2.7.1 Credit- of debet regels verplaatsen

Het is niet meer mogelijk om te slepen met credit- of debet regels. Met u rechtermuisknop kunt u Knippen en plakken. Daarnaast worden nu direct de regels weergegeven waarmee u kunt verrekenen. Indien een regel hier niet tussen staat, dan kan het zijn dat het saldo niet toereikend is, of de regel niet is aangevinkt.



2.7.2 Credit facturen proberen te verdelen

Als u creditregels zoveel mogelijk automatisch wilt laten verrekenen met debet regels, dan kunt u op de eerste kaart van de PAIN wizard de instelling 'Credit facturen proberen te verdelen' op Ja zetten.

Als u de instelling op Ja zet, dan zal Aeolus Back automatisch voor elke creditregel kijken of er debet regel is die een groter bedrag heeft.

NOTE Aeolus Back zal meerdere kleine creditregels bij één grote debetregel plaatsen, maar zal niet meerdere kleine debetregels bij een grotere creditregel plaatsen

The screenshot shows the 'Cleop' application interface. On the left, there is a navigation menu with 'Client' selected, containing 'Painbestand' and 'Samenvatting'. Below that is an 'Informatie' section. The main area displays settings for a client, organized into sections: 'Painbestand', 'Instellingen', and 'Rekeningen'. The 'Painbestand' section includes 'Begin periode' (01-01-2018), 'Einde periode' (31-12-2018), and 'Testbestand' (Nee). The 'Instellingen' section includes 'Organisaties kiezen' (Nee), 'Alle regels uitklappen' (Nee), 'Credit facturen proberen te verdelen.' (Nee, highlighted with a red circle), and 'Instellingen onthouden' (Nee). The 'Rekeningen' section includes a checkbox for 'Testgemeente' and a list item 'NL69INGB0123456789'. At the bottom right, there are buttons for 'Annuleren' and 'Volgende >>'.

2.8 Journalisering per gemeente

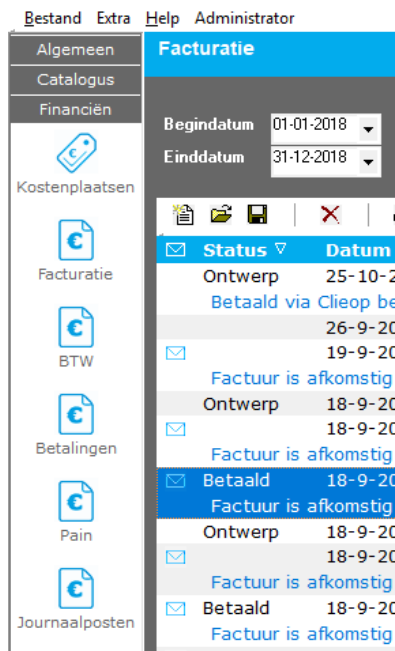
Het is nu mogelijk om te kunnen journaliseren per gemeente. Binnen het journaalpost is een splitsing per gemeente te zien op gemeentecode.

Uw applicatiebeheerder kan dit inrichten binnen de systeeminstellingen. Indien dit veld op ja wordt gezet, dan zal op sommige schermen de gemeente getoond worden.

Journaalposten splitsen per gemeente	Ja
--------------------------------------	----

2.9 Status factuur

Als een factuur volledig is betaald en in de Pain is opgenomen dan krijgt de factuur de status "betaald" in het facturatie scherm.



2.10 Kostenplaats in facturatieoverzicht

Er is een kolom "kostenplaats" toegevoegd binnen het facturatieoverzicht.



2.11 Sorteren financiële klantenkaart

De sortering op de financiën kaart onder de client gaat weer juist.

2.12 Inkomen, heffingskorting en arbeidskorting

De laatste gegevens betreft inkomen, heffingskorting en arbeidskorting zijn doorgevoerd in deze update.

2.13 Bericht in de wacht zetten

Een bericht in de postvak in kan in de wacht worden gezet voor behandeling zodat het voor collega's duidelijk is dat dit bericht even on hold staat.

Selecteer het bericht en kies onder de actieknoop voor "In de wacht zetten".

Bestand Extra Help Administrator

Algemeen Berichten

Intro
Mijn postvak IN (8)
In de wacht
Mijn postvak UIT
Attentie (5)
Alle berichten
Archief
Verwijderd

Beginperiode: [] Soort: [] Aantal: Alles
Eindperiode: [] Zoeken: []

Nieuw [] [] [] [] [] [] Acties [] []

Aangemaakt op	Definitie	Verzonden op	Status
1-10-2018 11:13	iJW 303F (versie 2.2)		
17-9-2018 16:12	iJW 302 (versie 2.2)		
17-9-2018 10:30	iJW 303F (versie 2.2)		
11-9-2018 14:03	iJW 303F (versie 2.2)		
11-9-2018 13:59	iJW 303F (versie 2.2)		
11-9-2018 13:55	iJW 303F (versie 2.2)	11-9-2018 13:54	Ontvangen
11-9-2018 13:49	iJW 303F (versie 2.2)	11-9-2018 13:48	Ontvangen
11-9-2018 13:46	iJW 303F (versie 2.2)	11-9-2018 13:45	Ontvangen

Acties menu:
 Archiveer bericht
 Dearchiveer bericht
 Set status bericht voor verwerking
 Verstuur opnieuw
 In de wacht zetten

Het volgende scherm verschijnt. Vul hier eventueel een toelichting.

Toelichting

Toelichting

In de wacht, eerst controleren bij de klant

Annuleren OK

Het bericht is nu terug te vinden op de kaart "In de wacht".

Bestand Extra Help Administrator

Algemeen Berichten

Intro
Mijn postvak IN (7)
In de wacht (1)
Mijn postvak UIT
Attentie (5)
Alle berichten
Archief
Verwijderd

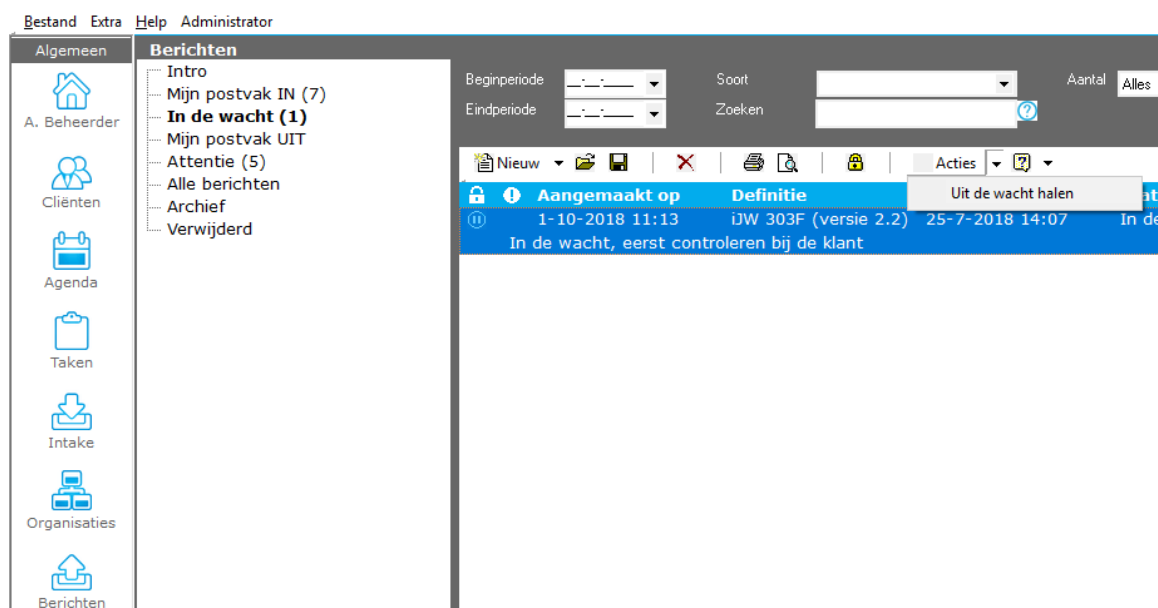
Beginperiode: [] Soort: [] Aantal: Alles
Eindperiode: [] Zoeken: []

Nieuw [] [] [] [] [] [] Acties [] []

Aangemaakt op	Definitie	Verzonden op	Status
1-10-2018 11:13	iJW 303F (versie 2.2)	25-7-2018 14:07	In de wacht

In de wacht, eerst controleren bij de klant

U kunt binnen de kaart "In de wacht" het bericht weer selecteren en kiezen voor de actie "Uit de wacht halen", het bericht zal weer in uw postvak in verschijnen en vanuit hier kunt u het bericht verder verwerken en afhandelen.



2.14 Betaalvoorstel zonder einddatum

Het is nu mogelijk een betaalvoorstel onder een voorziening in te zetten zonder een einddatum op te geven, mits de voorziening zelf ook geen einddatum heeft.

2.15 Berekend bedrag binnen 303 wizard

De controle is uitgebreid betreft het berekend bedrag vs recht op in factuurperiode binnen een 303 wizard. Past het berekende bedrag binnen het recht op bedrag dan zal er geen uitval meer op zijn.

2.16 Controle op beschikkingsnummer 303

Controle toegevoegd dat wanneer toewijzingsnummer niet gevuld is binnen een 303 bericht, de controle plaats vindt op basis van beschikkingsnummer.

2.17 Verbeterde rating voorziening koppelen 303

Kleine aanpassing in de volgorde voor het vinden van een voorziening als er geen toewijzingsnummer aanwezig is.

2.18 Sorteervolgorde alle berichten

Op de kaart alle berichten kan er op kolom gesorteerd worden. De sorteervolgorde blijft nu staan, ook na het vullen van een zoekopdracht.

2.19 Controle op einddatum iJW315

Er zal een waarschuwing komen bij het behandelen van een iJW315 bericht als de jeugdige ouder is dan 18 jaar bij het starten dan wel beëindigen van de voorziening. Indien de jeugdige na zij/haar 18 jaar zorg mag blijven ontvangen dan kan op de Algemeenkaart van de cliënt een nieuwe einddatum ingegeven worden. Indien een einddatum jeugdzorg is ingegeven, zal een binnenkomend iJW (301 of 315) bericht gecontroleerd worden met de einddatum jeugdzorg i.p.v. de geboortedatum + 18 jaar.

2.20 Controle productcode vs categorie 315

Controle uitgebreid waardoor er geen groen vink meer te zien zal zijn als de categorie binnen de 315 afwijkt met de inrichting Aeolus Back betreft productcodes die onder de categorie mogen vallen.

HOOFDSTUK 3 Voor de applicatiebeheerder

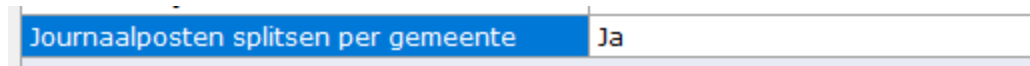
3.1 Eventlog datum filter

Binnen het eventlog is het weer mogelijk om het datumfilter te gebruiken.

3.2 Journalisering per gemeente

Het is nu mogelijk om te kunnen journaliseren per gemeente. Binnen het journaalpost is een splitsing per gemeente te zien op gemeentecode.

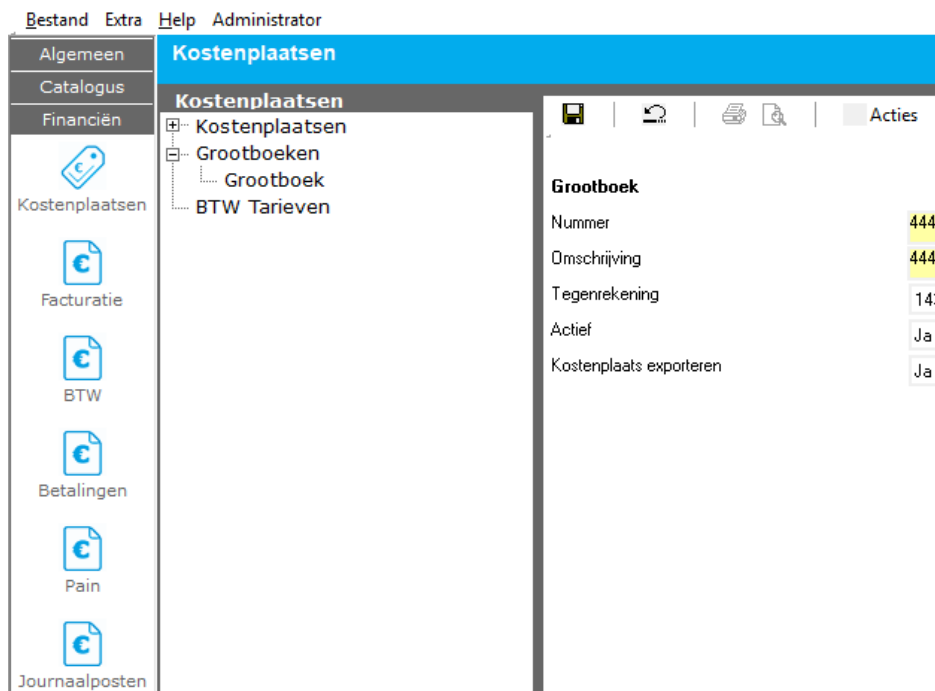
Binnen de systeeminstellingen kan u aangeven of een splitsing per gemeente gewenst is.



3.3 Grootboek kostenplaats meegeven

Het is nu mogelijk om per grootboek aan te geven of de kostenplaats meegenomen moet worden binnen het journaalpostbestand.

Dit is in te richten onder Financiën/kostenplaatsen/grootboeken. Alleen als u een variabele indeling heeft van het export bestand, zullen de kostenplaatsen wel/niet meegenomen worden. De overige formaten zijn vaste formaten.



3.4 Maximale lengte kenmerk in painrecord

Als het kenmerk binnen een painrecord meer dan 140 karakters bevat zal er een waarschuwing komen (op de samenvattingskaart) dat het maximale aantal karakters wordt overschreden. Voor intern gebruik is het wel mogelijk om een kenmerk op te geven tot 250 karakters, in het bestand wat aangemaakt wordt zal dit echter worden beperkt tot 140 karakters i.v.m. de eisen voor de PAIN standaard.

3.5 Gemeentecode aanpasbaar binnen ontvangst (Financiën)

Na het aanmaken van een ontvangst is de gemeentecode nog aan te passen. Dit om eventuele correcties achteraf nog door te kunnen voeren.

Let op:

- Dit kan niet meer als er al gejournaliseerd is
- Als de gemeente van de ontvangst is gewijzigd, wordt ook de gemeente van de "Nog te ontvangen" aangepast
- Het is niet mogelijk de gemeente te wijzigen binnen "Nog te ontvangen" als deze door geboekt is naar een ontvangst

3.6 Samenvoegen dossiers

Het is mogelijk om actieve dossiers samen te voegen onder een cliënt. Hiervoor is een aanpassing gemaakt in de database.

Er zijn 3 opties:

- Specifieke dossier: voegt 2 (opgegeven) specifieke dossiers samen
- Specifieke klant: voegt dossiers samen onder de (opgegeven) klant
- Alle klanten: Voegt dossiers samen onder alle cliënten

Voor de 3 genoemde opties zijn de volgende gegevens nodig om het te kunnen leveren:

- Id van de gebruiker op wiens naam de actie kan komen;
- Id van de klant, als het om de optie specifiek klant gaat;
- Welk type dossier;
- Actief en niet actief gescheiden houden?;
- Samenvoegen of slecht 1 van de 2 samenvoegen;
- Id van het dossier dat moet blijven bestaan, als het om de optie specifieke dossiers gaat;
- Id van het dossier dat in het andere dossier moet worden opgenomen, als het om de optie specifieke dossiers gaat;

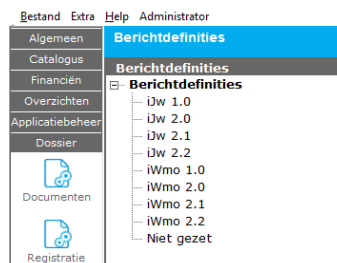
Wilt u als gemeente gebruik van maken van het samenvoegen van dossiers dan kunt u meer informatie opvragen via onze Helpdesk, Helpdesk@HorlingsEnEerbeek.nl.

3.7 Controle overlappende prijsafspraken

Bij het aanmaken en/of wijzigen van een prijsafpraak zal er een controle plaatsvinden of er al een overlappende prijsafpraak aanwezig is. Hierbij wordt gecontroleerd of er al een overlappende prijsafpraak aanwezig is met dezelfde eenheid.

3.8 Overzicht berichtdefinities

Onder de berichtdefinities kaart is een indeling gemaakt per berichtstandaard en versie. Hierdoor is het makkelijker om snel de juiste berichtdefinitie te vinden.



3.9 Overzicht controles/instellingen berichtdefinities

In verband met het automatisch verwerken van berichten, worden binnen Aeolus Back verschillende acties gedaan op de onderdelen van een bericht. In dit overzicht is inzichtelijk gemaakt welke acties uitgevoerd kunnen worden.

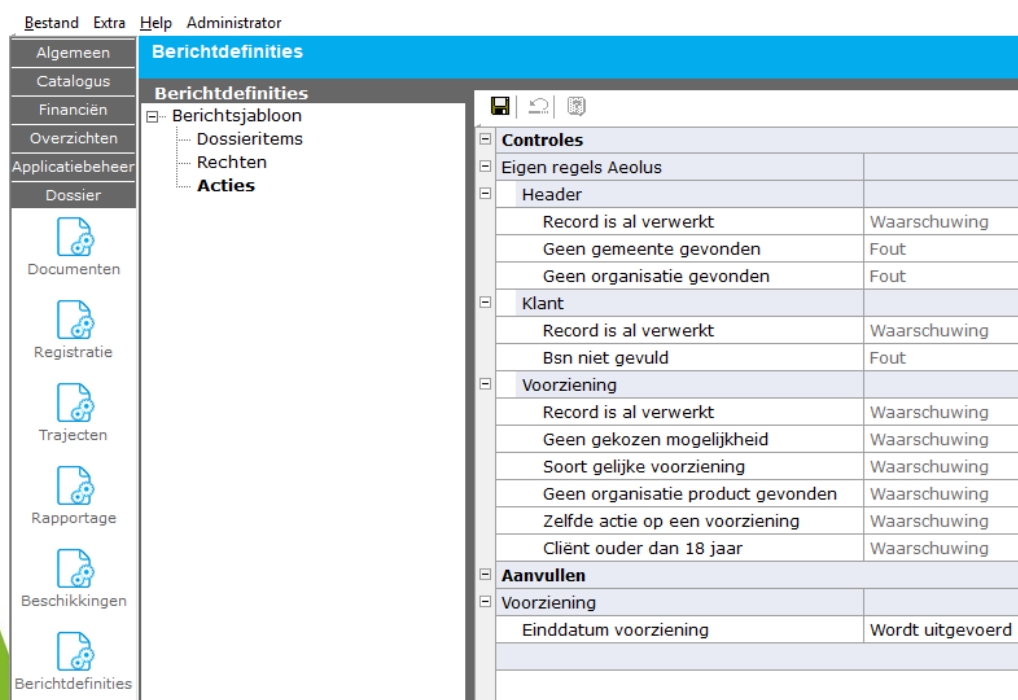
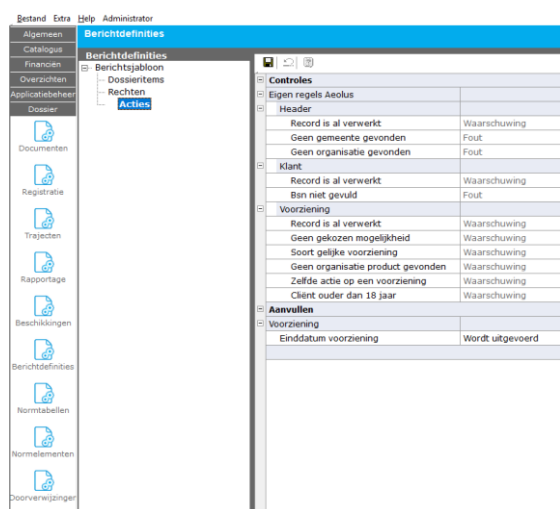
Op dit moment zijn twee soorten acties mogelijk:

- Controles
- Aanvullingen

De aanwezige controles zullen in de komende periode uitgebreid worden. Ook zal het mogelijk zijn om controles uit/aan te zetten en het resultaat aan te passen.

Op dit moment is het echter alleen mogelijk om de aanvulling bij een 315 aan dan wel uit te zetten. Indien u deze actie aanzet, zal de einddatum van een 315 bericht worden gevuld in dien deze leeg is. De einddatum zal gezet worden naar de begindatum + standaardperiode ingevuld bij de productdefinitie. Of indien het een iJW bericht betreft naar de geboortedatum + 18 jaar of de einddatum jeugdzorg indien gevuld.

Open binnen de berichtdefinities degene die u wilt inzien. Ga naar de kaart "Acties", het volgende scherm verschijnt.



Klik op "Einddatum voorziening". Het volgende scherm verschijnt.

Aeolus

Berichtactie

Code: HE100
 Soort: Aanvullen
 Naam: Einddatum voorziening
 Omschrijving: Indien einddatum voorziening leeg is, zetten op begindatum + standaardperiode van voorziening of einddatum jeugdzorg (18 jaar)

Foutcode: Niet gezet
 Herkomst: Aeolus
 Uri: <https://support.hene.nl/back/Content/Gebruiker/BerichtEigenRegels.htm#10100>
 Aanpasbaar: Ja
 Actief: Ja

Annuleren Voltooien

Door het veld "Actief" op ja te zetten zal het volgende gelden:
 Indien einddatum voorziening leeg is, zetten op begindatum + standaardperiode van voorziening of einddatum jeugdzorg (18 jaar).

De standaard periode (in maanden) is in te geven binnen de productdefinities onder de catalogus:

Bestand Extra Help Administrator

Product

Algemeen
 Catalogus
 Productdefinities
 Productjablonen
 Catalogussen

Productjabloon
 Termijn
 Actief
 Betaalbaar
 Productsoort
 Productcategorie
 Standaard tijdseenheid
 Standaard frequentie
 Standaard leveringsvorm
 Standaardperiode (in maanden)
 Kostenplaats
 Indicatie gebruiken
 Welke indicatie
 Btw compensabel
 Projectcode
 Vrijbesteedbaar bedrag
 Soort activiteit
 Doorbereken percentage
 Bus doel
 Cak categorie
 Bijzondere bijstand categorie
 Gericht op arbeidsinschakeling

10000 Specialistische jeugdhulp ambulante
 10000 Specialistische jeugdhulp ambulante
 Ja
 Niet gezet
 Inspanningsgericht
 45 Jeugdhulp ambulante
 Uur
 Per week
 Zorg in natura
 12
 Ambulant - Jeugd en opvoedhulp
 Niet gebruiken
 Hulp bij het huishouden
 Begeleiding
 Jeugd
 Nee
 Niet gedefinieerd ()
 0,00
 Normale voorziening
 Normaal (100%)
 Niet gedefinieerd
 Niet aanleveren
 Niet van toepassing
 Nee